



Har du lyst til et spændende job som salgssupporter i vores interne salgsafdeling?

Salgssupport - daglig kunde- og ordrehåndtering

Vi søger en dygtig salgssupporter med et godt "bogholdergen", som har lyst til at arbejde med daglig kunde- og ordrehåndtering, og i samarbejde med det øvrige team i internt salg, håndtere og administrere kundernes ordrer punktligt og præcist og sikre fuld overensstemmelse mellem de indgåede salgsordrer og vores ERP-system.

Du bliver en del af vores interne salgs-backoffice, der holder "styr på stumperne" og samtidig trives i et kommercielt job med stor kundekontakt og mange "bolde i luften".

Du vil i jobbet derudover få et tæt samarbejde med eksterne sælgere i "marken" og vores udenlandske datterselskaber.

Din faglige og personlige profil:

- Du er systematisk og talstærk, og dit arbejde bærer præg af stor grad af pertentlighed og præcision.
- Samtidig er du serviceminded og har lyst til at arbejde i en salgsafdeling, hvor du kender til vigtigheden af at levere god service og være hurtig og effektiv, men samtidig sikre høj kvalitet i dit arbejde.
- Du har evt. en baggrund indenfor salg eller salgssupport. Du kan også have en baggrund fra økonomi eller tilsvarende.
- Du har flair for IT og gerne erfaring med ERP-systemer.
- Du har gode engelskkundskaber – både i skrift og tale.
- Lyst og interesse, energi og drive går forud for specifik uddannelse og erfaring.

For den rette kandidat vil der være mulighed for faglig såvel som personlig og karrieremæssig udvikling i jobbet.

RED HORSE leverer professionelle befæstelsesløsninger til byggeri og industri.

Vi arbejder projektorienteret med spændende og krævende kundeprojekter, hvor vi udvikler unikke produkter og løsninger for kunden.

Vores mål er at være den foretrukne og mest innovative samarbejdspartner indenfor befæstelsesløsninger, og vi tror på, at dynamik og stort engagement kombineret med stærk dybdefaglighed er vejen til gode resultater og tilfredse kunder.



Vi tilbyder et spændende og udfordrende job i en innovativ og visionær teknisk vækstvirksomhed med hovedsæde i Danmark og flere udenlandske datterselskaber.

Vi arbejder effektivt og går efter resultater på en anderledes og utraditionel måde, hvor dynamik, højt tempo og "fighting spirit" er en del af den uformelle hverdag.

Se evt. mere på www.redhorse.dk

Ansøgning sendes til:

RED HORSE
Niels Bohrs Vej 25, Stilling
DK-8660 Skanderborg
Att.: Mona Dissing (job@redhorse.dk)

Spørgsmål til stillingen:

Lars Ulsø
LU@redhorse.dk
Tlf: 86 95 00 99

Ansøgningsfrist og tiltrædelse:

Da tiltrædelse vil være snarest muligt, vurderes ansøgninger løbende. Jobopslaget fjernes, når stillingen er besat.